

Trečiųjų mokymosi metų mokomosios medžiagos planas

Mokymo ir mokymosi tikslai

Ugdyti(s) minimalią bendravimo užsienio kalba ir tarpkultūrinę kompetenciją, teikiančią galimybę vartoti kalbą įvairiose gyvenimo situacijose, patenkinti saviraiškos užsienio kalba poreikius (atsižvelgiant į BP numatytas kalbos vartojimo temas ir situacijas).

Mokymo ir mokymosi uždaviniai

1. Ugdyti(s) gebėjimus **suprasti sakinį tekstą**, kai kalbama bendrine kalba normaliu tempu ir aiškiai tariama (klausomo teksto apimtis – iki 70 žodžių):
 - suprasti pašnekovo posakius ir klausimus,
 - suprasti trumpus paprastus pokalbius,
 - suprasti trumpus aiškius skelbimus ir pranešimus,
 - suprasti mišraus pobūdžio tekstų svarbiausią informaciją ir svarbesnes detales.
2. Ugdyti(s) gebėjimus **skaityti ir suprasti** rašytinį tekstą (skaitomo teksto apimtis – iki 150 žodžių):
 - suprasti ilgesnių aprašomojo ir pasakojamojo pobūdžio tekstų temą ir svarbiausią informaciją,
 - informaciniuose tekstuose – skelbimuose, reklamose, miesto žemėlapiuose – rasti reikiamą informaciją,
 - nuodugnai suprasti trumpus nesudėtingus tekstus (užrašus ant atvirukų, trumpus asmeninius laiškus).
3. Ugdyti(s) gebėjimus **bendrauti su pašnekovu ir kalbėti monologu** vartojant paprastas gramatines struktūras:
 - dalyvauti trumpame pokalbyje, užduoti klausimus ir reaguoti į paprastus teiginius (5–6 replikos),
 - kalbėti monologu: pasakoti, apibūdinti (5–8 sakiniai pagal BP numatytas kalbos vartojimo temas ir situacijas).
4. Ugdyti(s) gebėjimus **rašyti trumpus tekstus** apie save ir artimiausią aplinką pagal pavyzdį arba remiantis pagalbine medžiaga (kuriamo teksto apimtis – 40–60 žodžių):
 - parašyti skelbimą,
 - parašyti trumpą asmeninį laišką,
 - sukurti sveikinimą,
 - užpildyti anketą, blanką.

Vertinimas ir įsivertinimas atliekamas pagal mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą, mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo tvarkos aprašą, metodinės grupės vertinimo metodiką, mokytojo parengtą ir metodinės grupės aprobuotą vertinimo metodiką.

Integracija vykdoma vadovaujantis mokyklos integruojamųjų programų tvarkos aprašu.

Mokymo ir mokymosi priemonės, didaktinė medžiaga

Vadovėliai:

M. Puzaitė, L. Šernienė. *Privet 3.* – Vilnius, 2019

Pratybos:

M. Puzaitė, L. Šernienė. *Privet 3.* – Vilnius, 2019

M. Puzaitė, L. Šernienė. *Privet CD 3.* – Vilnius, 2019

Mokymo ir mokymosi turinys

Skyrius, tema	Valandų skaičius	Gebėjimai	Pastabos (plano koregavimas, integravimas, projektai, vertinimas)
Įvadinė pamoka	1		
1. В школе	12	<p><i>Klausymas</i></p> <p>Suprasti ilgesnio pokalbio ar monologinio teksto (pasakojimo su aprašomaisiais elementais), kuriame gali būti mokiniams nežinomų žodžių, svarbiausią informaciją (tema – mokykla, mokymasis):</p> <ul style="list-style-type: none">• suprasti svarbiausią trumpų nesudėtingų pasakojimų informaciją,• informaciniuose tekstuose rasti ir atpažinti žinomus vardus, žodžius,• nuodugniai suprasti trumpus pasakojamojo, aprašomojo pobūdžio tekstus, kuriuos sudaro žinomi žodžiai ir pažįstamos gramatinės struktūros. <p><i>Skaitymas</i></p> <p>Suprasti ilgesnius nesudėtingos struktūros tekstus, kuriuose</p>	

		<p>vyrauja vaizdiniai elementai ir gali būti keletas mokiniams nežinomų žodžių (tema – mokykla, mokymasis):</p> <ul style="list-style-type: none"> • suprasti svarbiausią trumpų nesudėtingų pasakojimų informaciją, • informaciniuose tekstuose rasti ir atpažinti žinomus vardus, žodžius, • suprasti anketų klausimus, susijusius su asmenine informacija, • nuodugniai suprasti trumpus pasakojamojo, aprašomojo pobūdžio tekstus, kuriuos sudaro žinomi žodžiai ir pažįstamos gramatinės struktūros. <p><i>Kalbėjimas</i></p> <p>Bendrauti su pašnekovu (tema – mokykla, mokymasis):</p> <ul style="list-style-type: none"> • suprasti pašnekovo teiginius, pateikti klausimų ir atsakyti į pašnekovo klausimus, • dalyvauti trumpame paprastame pokalbyje siekiant komunikacinio tikslo (pateikti klausimų ir atsakyti, nurodyti vietą, laiką, paprašyti pakartoti nesuprastą teiginį). <p>Kalbėti monologu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • trumpai papasakoti apie pamokų tvarkaraštį ir savo mokymąsi, • trumpai apibūdinti savo mokymosi tikslus, būdus. <p><i>Rašymas</i></p> <p>Bendrauti raštu (tema – mokykla, mokymasis):</p> <ul style="list-style-type: none"> • pagal pavyzdį parašyti sveikinimą Rugsėjo 1-osios proga. 	
Atsiskaitomasis darbas ir jo analizė	2		
2. В кругу друзей	13	<p><i>Klausymas</i></p> <p>Suprasti ilgesnio pokalbio ar monologo (pasakojimo su aprašomaisiais elementais), kuriame gali būti mokiniams</p>	

		<p>nežinomų žodžių, svarbiausią informaciją (tema – draugai, draugystė):</p> <ul style="list-style-type: none">• suprasti pašnekovo klausimus ir teiginius, kai vartojami žinomi žodžiai ir posakiai,• nuodugniai suprasti pokalbį ar monologinį aprašomojo pobūdžio tekstą,• išskirti reikiamą informaciją pokalbyje ar monologiniame tekste. <p><i>Skaitymas</i></p> <p>Suprasti ilgesnius nesudėtingos struktūros tekstus, kuriuose vyrauja vaizdiniai elementai ir gali būti keletas mokiniams nežinomų žodžių (tema – draugai, draugystė):</p> <ul style="list-style-type: none">• suprasti svarbiausią trumpų nesudėtingų pasakojimų informaciją,• rasti ir atpažinti tekstuose reikiamą informaciją,• nuodugniai suprasti trumpus pasakojamojo, aprašomojo pobūdžio tekstus, kuriuos sudaro žinomi žodžiai ir pažįstamos gramatinės struktūros. <p><i>Kalbėjimas</i></p> <p>Bendrauti su pašnekovu (tema – draugai, draugystė):</p> <ul style="list-style-type: none">• suprasti pašnekovo teiginius, pateikti klausimų ir atsakyti į pašnekovo klausimus,• dalyvauti trumpame paprastame pokalbyje siekiant komunikacinio tikslo (pateikti klausimų ir atsakyti, apibūdinti, paprašyti pakartoti nesuprastą teiginį).	
--	--	--	--

		<p>Kalbėti monologu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • trumpai papasakoti apie draugą, • trumpai apibūdinti draugo išvaizdą, charakterį. <p><i>Rašymas</i></p> <p>Bendrauti raštu (tema – draugai, draugystė):</p> <ul style="list-style-type: none"> • parašyti laišką apie save į žurnalą rubrikai „Susipažinkime“, • sukurti trumpą tekstą pateikta tema. 	
Atsiskaitomasis darbas ir jo analizė	2		
3. Праздники	13	<p><i>Klausymas</i></p> <p>Suprasti ilgesnio pokalbio ar monologo (pasakojimo su aprašomaisiais elementais), kuriame gali būti mokiniams nežinomų žodžių, svarbiausią informaciją (tema – šventės, jų tradicijos):</p> <ul style="list-style-type: none"> • suprasti pašnekovo klausimus ir teiginius, kai vartojami žinomi žodžiai ir posakiai, • suprasti svarbiausią trumpų pranešimų informaciją, • išskirti reikiamą informaciją pokalbyje ar monologiniame tekste. <p><i>Skaitymas</i></p> <p>Suprasti ilgesnius nesudėtingos struktūros tekstus, kuriuose vyrauja vaizdiniai elementai ir gali būti keletas mokiniams nežinomų žodžių (tema – šventės, jų tradicijos):</p> <ul style="list-style-type: none"> • suprasti svarbiausią trumpų nesudėtingų pasakojimų informaciją, • informaciniuose tekstuose rasti ir atpažinti žinomus vardus, 	

		<p>žodžius,</p> <ul style="list-style-type: none"> • nuodugniai suprasti trumpus pasakojamojo, aprašomojo pobūdžio tekstus, kuriuos sudaro žinomi žodžiai ir pažįstamos gramatinės struktūros. <p><i>Kalbėjimas</i></p> <p>Bendrauti su pašnekovu (tema – šventės, jų tradicijos):</p> <ul style="list-style-type: none"> • suprasti pašnekovo teiginius, pateikti klausimų ir atsakyti į pašnekovo klausimus, • dalyvauti trumpame paprastame pokalbyje siekiant komunikacinio tikslo (pateikti klausimų ir atsakyti, nurodyti vietą ir laiką, padėkoti, atsakyti į dėkojimą, pasveikinti ir palinkėti, pakviesti ir priimti kvietimą, paprašyti pakartoti nesuprastą teiginį). <p>Kalbėti monologu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • trumpai apibūdinti šventes (kokios ir kada švenčiamos), • trumpai papasakoti apie savo mėgstamas šventes (kaip joms ruošiamės ir jas švenčiame). <p><i>Rašymas</i></p> <p>Bendrauti raštu (tema – šventės, jų tradicijos):</p> <ul style="list-style-type: none"> • pagal pavyzdį parašyti kvietimą į šventę, sveikinimą. 	
Atsiskaitomasis darbas ir jo analizė	2		
4. В семье	14	<p><i>Klausymas</i></p> <p>Suprasti paprastus trumpus pokalbius programos temomis, trumpus, aiškius ir paprastus skelbimus ir pranešimus, kai kalbama bendrine kalba normaliu tempu ir aiškiai tariama (tema – apie save: kasdienė veikla, gyvenamoji aplinka, šeimos sudėtis ir tarpusavio santykiai, darbas, profesijos ir kt.):</p> <ul style="list-style-type: none"> • suprasti pašnekovo teiginius ir klausimus kasdienėmis 	

	<p>temomis,</p> <ul style="list-style-type: none"> • nuodugniai suprasti pokalbį ar monologinį informacinį tekstą (pvz., skelbimą), • suprasti mišriojo teksto svarbiausią informaciją ir svarbesnes detales, rasti tekste reikiamą informaciją, • suprasti svarbiausią trumpų pranešimų ir skelbimų informaciją. <p><i>Skaitymas</i></p> <p>Suprasti ilgesnius nesudėtingos struktūros tekstus, kuriuose vyrauja vaizdiniai elementai ir gali būti keletas mokiniams nežinomų žodžių (tema – apie save: kasdienė veikla, gyvenamoji aplinka, šeimos sudėtis ir tarpusavio santykiai, darbas, profesijos ir kt.):</p> <ul style="list-style-type: none"> • suprasti svarbiausią trumpų nesudėtingų pasakojimų ir aprašymų informaciją, • rasti reikiamą informaciją informaciniuose tekstuose (skelbimuose, reklamose), • nuodugniai suprasti trumpus nesudėtingus tekstus (užrašus ant atvirukų, trumpus asmeninius laiškus ir pan.). <p><i>Kalbėjimas</i></p> <p>Bendrauti su pašnekovu (tema – apie save: kasdienė veikla, gyvenamoji aplinka, šeimos sudėtis ir tarpusavio santykiai, darbas, profesijos ir kt.):</p> <ul style="list-style-type: none"> • suprasti pašnekovo teiginius, pateikti klausimų ir atsakyti į pašnekovo klausimus, • užduoti klausimų ir į juos atsakyti, reaguoti į pašnekovo 	
--	---	--

		<p>replikas paprastais posakiais,</p> <ul style="list-style-type: none"> dalyvauti trumpame paprastame pokalbyje siekiant komunikacinio tikslo (pateikti klausimų ir atsakyti, nurodyti vietą, apibūdinti kasdienę veiklą). <p>Kalbėti monologu:</p> <ul style="list-style-type: none"> trumpai papasakoti apie savo kasdienę veiklą, trumpai papasakoti apie save, savo gyvenamąją aplinką, šeimos sudėtį, šeimos narių profesijas, ateities planus. <p><i>Rašymas</i></p> <p>Bendrauti raštu (tema – apie save: kasdienė veikla, gyvenamoji aplinka, šeimos sudėtis ir tarpusavio santykiai, darbas, profesijos ir kt.):</p> <ul style="list-style-type: none"> parašyti trumpą laišką draugui apie savo svajonių profesiją. 	
Atsiskaitomasis darbas ir jo analizė	2		
5. Что помогает нам общаться	10	<p><i>Klausymas</i></p> <p>Suprasti trumpus paprastus pokalbius programos temomis, trumpus, aiškius ir paprastus skelbimus ir pranešimus, kai kalbama bendrine kalba normaliu tempu ir aiškiai tariama (tema – šiuolaikinės kompiuterinės technologijos, socialiniai tinklai):</p> <ul style="list-style-type: none"> suprasti pašnekovo teiginius ir klausimus informacinių technologijų, socialinių tinklų temomis, nuodugniai suprasti pokalbį, suprasti mišriojo teksto svarbiausią informaciją ir svarbesnes 	

		<p>detales, rasti tekste reikiamą informaciją.</p> <p><i>Skaitymas</i></p> <p>Suprasti ilgesnius nesudėtingos struktūros tekstus, kuriuose vyrauja vaizdiniai elementai ir gali būti keletas mokiniams nežinomų žodžių (tema – šiuolaikinės kompiuterinės technologijos, socialiniai tinklai):</p> <ul style="list-style-type: none">• suprasti svarbiausią trumpų nesudėtingų pasakojimų ir aprašymų informaciją,• informaciniuose tekstuose (skelbimuose, reklamose) rasti reikiamą informaciją,• nuodugniai suprasti trumpus nesudėtingus tekstus,• suprasti anketų ir blankų klausimus, susijusius su asmenine informacija. <p><i>Kalbėjimas</i></p> <p>Bendrauti su pašnekovu (tema – šiuolaikinės kompiuterinės technologijos, socialiniai tinklai):</p> <ul style="list-style-type: none">• suprasti pašnekovo teiginius, pateikti klausimų ir paprastai atsakyti į pašnekovo klausimus,• dalyvauti trumpame paprastame pokalbyje siekiant komunikacinio tikslo (išreikšti nuomonę, paklausti nuomonės; kalbėti telefonu: atsiliepti, paprašyti pakviesti pašnekovą, paprašyti palaukti, atsisveikinti, atsakyti į	
--	--	---	--

		<p>atsisveikinimą).</p> <p>Kalbėti monologu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • trumpai papasakoti apie savo mėgstamą bendravimo su draugais būdą, išreikšti savo nuomonę apie IKT reikšmę šiuolaikiniame gyvenime. <p><i>Rašymas</i></p> <p>Raštu pateikti informaciją:</p> <ul style="list-style-type: none"> • užpildyti anketą asmeninio pobūdžio informacija (atsakyti į klausimus apie IKT). 	
Atsiskaitomasis darbas ir jo analizė	2		
II pusmečio ir metinis mokymosi rezultatų ir pažangos įsivertinimas, vertinimas	1		